

**Lwerk**

FSD Lwerk Berlin Brandenburg gGmbH

# › DER **ARBEITSKOMPASS**

AUF KURS ZUR PASSENDEN TÄTIGKEIT



LEBEN · LERNEN · LEISTEN

## › CHANCEN DURCH VIELFALT UND AKTIVE TEILHABE

Die FSD Lwerk Berlin Brandenburg gGmbH ist ein soziales Handwerks- und Dienstleistungsunternehmen, dessen Hauptgesellschafterin die gemeinnützige Stiftung zur Förderung Sozialer Dienste (FSD) ist. Sie ist korporatives Mitglied der Arbeiterwohlfahrt Berlin. Das breite Angebot des Werks bietet neben therapeutischen Wohngemeinschaften, einem Integrationsfachdienst (IFD Süd) und Integrationsunternehmen eine anerkannte und zertifizierte Werkstatt für Menschen mit Behinderungen.

Sie bietet Menschen mit psychischen Erkrankungen und anderen Behinderungen, die derzeit nicht auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt tätig sein können, berufliche Rehabilitationen in unterschiedlichen Handwerks- und Dienstleistungsbereichen an.

Im Bereich der Werkstatt finden Sie an vielen Standorten in Berlin und Brandenburg Bildungs-, Arbeits- und Beschäftigungsmöglichkeiten in 26 Berufsfeldern.

## Inhalt

Berufliche Rehabilitation	4	Verwaltung	30
Berufsbildungsmaßnahmen	6	Digitalisierung	32
Maßnahmen im Arbeitsbereich	8	Büroservice & Auftragsdatenverarbeitung	34
Maßnahmen im Förderbereich	9	Kerzen- und Seifenmanufaktur	36
Das Orientierungspraktikum	11	Fahrradbereich	38
Das KOMMIT	12	Kunst & Kreativität	40
Dienstleistungen	13	Schneiderei	42
Gelebter Alltag	14	Schmuckwerkstatt	44
Maler- und Tapezierarbeiten	16	Hauswirtschaft	46
Mediengestaltung und Druckerei	18	Hausmeister und Reinigung	48
Schlosserei	20	Haustechnik und Elektronikwerkstatt	50
Montage	22	Elektronik-Recycling	52
Garten- und Landschaftsbau	24	Transportbereich	54
Baumschule und Tierpflege	26	Standorte	56
Tischlerei	28	Begleitende Maßnahmen	57

# › BERUFLICHE REHABILITATION

## **Erst einmal orientieren**

Gleich zu Beginn einer Berufsbildungsmaßnahme kann der Eingangs- und Orientierungsbereich stehen. Hier können je nach Interesse und Fähigkeiten verschiedene Arbeitsbereiche unter Anleitung eines Arbeitspädagogen ausprobiert und vor der Entscheidung miteinander verglichen werden.

## **Jedem die passende Bildung**

Im Berufsbildungsbereich kann man sich eine neue berufliche Perspektive erarbeiten, sich qualifizieren, seine Neigungen testen oder seine Leistungsfähigkeit erproben und stabilisieren. Dafür gibt es qualifizierte Unterstützung.

## **Was ist eine Berufsbildungsmaßnahme?**

Ein mögliches Ziel ist ein sozialversicherungspflichtiges Beschäftigungsverhältnis. Dazu arbeiten wir nach dem Rahmenkonzept der Bundesanstalt für Arbeit (HEGA Fachkonzept) – umgesetzt im Durchführungskonzept des Lwerks. Im

dreimonatigen Eingangsverfahren wird geprüft, ob das Unternehmen für behinderte Menschen den geeigneten Förderrahmen bieten kann. Dazu gehört auch die Feststellung der vorhandenen Fähigkeiten mit anerkannten diagnostischen Verfahren (hamet e; hamet 2), um die berufliche Förderung speziell auf die Bedürfnisse des Einzelnen abzustimmen.

## **Mit der passenden Arbeit ins Leben integriert**

Unser Auftrag heißt berufliche Rehabilitation und Integration für Menschen mit einer seelischen, geistigen oder körperlichen Behinderung, die derzeit nicht auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt tätig sein können. Die entsprechenden Maßnahmen müssen vom jeweils zuständigen Rehabilitationsträger (den zuständigen Agenturen für Arbeit, der Deutschen Rentenversicherung, den Berufsgenossenschaften oder den Bezirksämtern des Landes Berlin) bewilligt werden.

Die Reha-Maßnahmen werden von Meistern und Handwerkern der Gewerke und

Dienstleistungen fachlich begleitet und vom Begleitenden Dienst (Sozialarbeiter, Psychologen, Pädagogen) pädagogisch betreut.

**Folgende Leistungen werden angeboten:**

- › eine sinnvolle Tätigkeit zur Teilhabe am Arbeitsleben
- › theoretische und praktische Qualifizierung (Berufsbildung)
- › die Qualifizierung orientiert sich an den Ausbildungsrahmenplänen der Fachwerkerausbildung
- › die Qualifizierung berücksichtigt unterschiedliche Leistungsvermögen und wird deshalb auf differenzierten Niveaus angeboten
- › die Qualifizierung umfasst fachliche Themen, die Vermittlung von Schlüsselkompetenzen, lebensweltbezogene Inhalte (z. B. Gesundheitsprävention),
- › Techniken zum Empowerment, Sport- und Kulturangebote
- › Hilfestellung beim Erwerb und der Stabilisierung von Arbeitstugenden wie

Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Sorgfalt, Sauberkeit etc.

- › Unterstützung bei der Persönlichkeitsentwicklung durch sozialpädagogische Begleitung in Form von Gruppenaktivitäten (Arbeitsgruppengesprächen), Einzelgesprächen, Krisenintervention, Hilfestellung beim Umgang mit Behörden.

**Folgende Reha-Maßnahmen bieten wir an:**

- › Einstieg durch Berufsbildungsmaßnahmen
- › ein Arbeitsplatz im Arbeitsbereich
- › Betreuung und Beschäftigung im Förderbereich
- › Orientierungspraktikum

# › BERUFSBILDUNGS- MASSNAHMEN

## **Für jeden eine angemessene Bildung**

Im Berufsbildungsbereich kann eine neue berufliche Perspektive erarbeitet werden: Qualifikation, Neigungen testen, Leistungsfähigkeiten erproben und stabilisieren – alles mit der notwendigen Unterstützung.

## **Die Berufsbildungsmaßnahme**

Ziel des Berufsbildungsbereiches ist ein sozialversicherungspflichtiges Beschäftigungsverhältnis. Die Berufsbildungsmaßnahme gliedert sich in ein Eingangsverfahren und den anschließenden Berufsbildungsbereich. In einem 3-monatigen Eingangsverfahren wird geprüft, ob die Werkstatt für behinderte Menschen den geeigneten Förderrahmen bietet. Dazu gehört auch die Diagnostik der vorhandenen Fähigkeiten mit anerkannten diagnostischen Verfahren:

## **Hamet e**

Handlungsorientiertes Testverfahren zur Erfassung und Förderung elementarer Kompetenzen für berufliche Bildung und Arbeit.

## **Hamet 2**

Handlungsorientierte Module zur Erfassung und Förderung beruflicher Kompetenzen. Gemeinsam mit dem Kostenträger wird ein Qualifizierungsplan für die gezielte berufliche und persönliche Qualifizierung erarbeitet.

Der Berufsbildungsbereich läuft über zwei Jahre in den verschiedenen Gewerken und Dienstleistungsbereichen sowie den angeschlossenen Bildungszentren. Für eine bestmögliche Förderung wird die Qualifizierungsplanung halbjährig überprüft und fortgeschrieben. Während der gesamten Zeit steht ein Bildungsbegleiter zur Seite.

In internen und externen Praktika werden das Erlernte vertieft und neue Bereiche kennengelernt. Am Ende des Berufsbildungsbereiches wird eine Empfehlung zur weiteren beruflichen Perspektive gegeben.

**Mögliche Bereiche einer beruflichen Eingliederung sind:**

- › (Re-)Integration auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt
- › Ausbildung oder Umschulung
- › Eingliederung in einen unserer Arbeitsbereiche (zeitweise oder dauerhaft)

**Ganz normal arbeiten gehen**

Tag für Tag zur Arbeit gehen. Es gibt viele Gründe, weshalb das nicht für jeden Menschen normal ist. Krankheit oder Unfall können Ursache für vorübergehende oder dauerhafte Probleme im Berufsalltag sein. Oder nach der Schule sind die Anforderungen an eine Ausbildung zu hoch. An dieser Stelle bieten wir verschiedene Alternativen beruflicher Bildungsangebote und einen sicheren Arbeitsplatz.

Mit dem Ziel, auf dem ersten Arbeitsmarkt eine Ausbildung oder Arbeit zu finden. Denn Arbeit, Bildung und soziale Kontakte sind ein wichtiges Stück Lebensqualität. Mit einer breiten Auswahl an Bildungsmöglichkeiten wollen wir Menschen mit Behinderung eine optimale Unterstützung bieten.

# › MASSNAHMEN IM ARBEITSBEREICH

## **Für jeden die passende Arbeit finden**

Unser Arbeitsbereich bietet Arbeitsplätze für behinderte Menschen:

- › die den Berufsbildungsbereich durchlaufen haben, aber wegen ihrer Behinderung nicht, noch nicht oder noch nicht wieder auf den allgemeinen Arbeitsmarkt vermittelt werden können und für die andere Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben (noch) nicht in Betracht kommen
- › und die über ein Mindestmaß an Fähigkeiten für eine wirtschaftlich verwertbare Arbeitsleistung verfügen.

Unser Unternehmen bietet den Einsatz in allen angebotenen Gewerken und Dienstleistungsbereichen des Arbeitsbereiches an.

## **Alle Möglichkeiten genutzt**

Maßnahmen im Arbeitsbereich der Werkstatt werden im Rahmen der Eingliederungshilfe vom jeweiligen örtlichen Sozialhilfeträger genehmigt und finanziert.

Für die Tätigkeit wird ein Entgelt gezahlt, das sich aus einem Grundlohn, dem Arbeitsförderungsgeld (AföG) sowie dem Leistungslohn zusammensetzt.



# › MASSNAHMEN IM BESCHÄFTIGUNGS- UND FÖRDERBEREICH (BFB)

## **Chancen durch Vielfalt und aktive Teilhabe!**

Menschen mit Kommunikationsbeeinträchtigungen aller Altersklassen, die nicht oder nicht ausreichend über Lautsprache verfügen können, bieten wir alternative Kommunikationssysteme an, um sie adäquat in den Alltag zu integrieren. Im Rahmen des Gebärdencoach LUG Projektes wird eine alternative Kommunikationsform (Lautsprachunterstützte Gebärden) methodischdidaktisch in den Arbeitsalltag integriert.

## **Gezielte Förderung**

Unser Beschäftigungs- und Förderbereich besteht aus Fördergruppen und Überleitungsgruppen und ist ein strukturierter Lern-, Beschäftigungs- und Betreuungsbereich, in dem jeder seine Persönlichkeit weiterentwickeln kann. So bieten wir eine gute Basis zur individuellen Eingliederung und Teilhabe am Leben in der Gemeinschaft. Anhand des Entwicklungsstandes jedes Einzelnen werden die Mitarbeiter\*innen individuell begleitet

und gefördert.

## **Flexible Betreuungszeiten:**

Montag – Freitag zwischen 7.00 Uhr und 17.00 Uhr (Wöchentliche Betreuungsdauer von maximal 40 Std. – Zeiten variieren je nach Standort und Bedarf).

## **Leistungsangebote:**

- › Aufnahme in den Beschäftigungs- und Förderbereich

## **Voraussetzung für die Aufnahme im Förderbereich:**

- › „Ablehnungsbescheid“ der Agentur für Arbeit
- › Kostenzusage des zuständigen Bezirksamtes
- › 14-tägiges Praktikum zum gegenseitigen Kennenlernen

**Ziel der Leistungen:**

- › Familienentlastung
- › Gewährleistung des so genannten „Zwei-Milieu-Prinzips“
- › systematische Eingliederung in die Arbeitswelt

**Konkrete Ziele:**

Systematische Förderung und Entwicklung

- › physischer,
  - › lebenspraktischer,
  - › sozialer,
  - › emotionaler,
  - › psychomotorischer,
  - › kognitiver und
  - › sensitiver
- Kompetenzen.

**Durchlässigkeit zwischen den Bereichen**

Zwischen dem Beschäftigungs- und Förderbereich, Überleitungsgruppen und dem Berufsbildungs- bzw. Arbeitsbereich ist je nach Entwicklungsstand ein Wechsel möglich.

## › DAS ORIENTIERUNGS- PRAKTIKUM

Die FSD Lwerk Berlin Brandenburg gGmbH bietet „Einstiegspraktika“ vorrangig für Menschen mit psychischer Erkrankung mit bis zu 10 Stunden pro Woche an, damit die unterschiedlichsten Tätigkeitsfelder kennengelernt und ausprobiert werden können.

Die Arbeitszeiten werden individuell festgelegt, es wird ein Motivationsgeld von 1,60 Euro pro Stunde gezahlt. Vorrangig handelt es sich um eine Mitarbeit in Bereichen wie z. B. Garten- und Landschaftsbau, Küche, Hauswirtschaft, Fahrradwerkstatt, Kerzen- und Seifenherstellung, Verwaltung, Mediengestaltung und Druckerei, Hausmeisterei, Malerei, Tischlerei, Digitalisierung oder Elektronik-Recycling.

Bei diesem Orientierungspraktikum stellen wir gemeinsam fest, ob das Eingangsverfahren, eine Berufsbildungsmaßnahme oder ein weiterführendes Praktikum mit eventueller Rückkehr in die Werkstatt in Frage kommen.

Darüber hinaus sind niedrighschwelligere Arbeits- und Beschäftigungsmöglichkeiten in einer separaten Werkstatt im Rahmen des KOMMIT (Kompetenz durch Mitarbeit) möglich.

### **Ansprechpartnerin**

Frau Sarah Schuh

Kamenzer Damm 1  
12249 Berlin

Telefon: 0152.22 59 40 15

Telefax: 030.76 69 06 77

E-Mail: [o.praktikum@lwnet.de](mailto:o.praktikum@lwnet.de)

# › DAS KOMMIT

## **Das Persönliche Budget**

KOMMIT (Kompetenz durch Mitarbeit) bietet Menschen mit Behinderung eine Beschäftigungsmöglichkeit, finanziert über das Persönliche Budget. Es handelt sich um eine Leistung zur Teilhabe am Leben in der Gesellschaft – SGB IX § 55 bis 59.

## **Ansprechpartnerin**

Frau Jana Schmidt  
Kamenzer Damm 1  
12249 Berlin  
Telefon: 030.30 60 01 70  
Telefax: 030.76 69 06 77  
E-Mail: [kommit@lwnet.de](mailto:kommit@lwnet.de)

## **Wie erhalte ich das Persönliche Budget?**

Montags von 10.00 bis 14.00 Uhr beraten wir Sie gern ausführlich. Danach stellen Sie einen Antrag bei Ihrem zuständigen Kostenträger oder Fallmanager, der mit Ihnen eine Zielvereinbarung erarbeitet. Auf dieser Basis erhalten Sie vom Kostenträger einen Bewilligungsbescheid über die Dauer und die Höhe der bewilligten Leistungen. Daraufhin schließen Sie für die Mitarbeit im KOMMIT einen Dienstleistungsvertrag mit uns ab und können mit Ihrer Tätigkeit beginnen.

## › DIENSTLEISTUNGEN

### **Vielfältig wie das Leben**

Im Lwerk gibt zahlreiche kleine und mittlere Handwerks- und Dienstleistungsbereiche mit einem differenzierten und ansprechenden Angebot an Maßnahmeplätzen und gleichzeitig für Privat- und Geschäftskunden ein attraktives Angebot an handwerklichen Dienstleistungen unter einem Dach.

### **Anleitung durch Fachkräfte**

Ein Garant für Qualität und Zuverlässigkeit In den einzelnen Produktionsbereichen arbeiten Handwerksmeister und ausgebildete Fachkräfte mit sonderpädagogischer Zusatzausbildung. Sie leiten bei der Arbeit an, überwachen die Produktionsabläufe und sind verantwortlich für die Endkontrolle. Ein gutes Produktions-

konzept, moderne Technologien und qualifiziertes Personal sind der Schlüssel sowohl für Spaß als auch Erfolg bei der Arbeit.

### **Garantierte Qualität**

Schon seit Jahren sichert ein Qualitätsmanagementbeauftragter eine gleichbleibend hohe Qualität. Das Lwerk ist nach der international anerkannten Qualitätsnorm DIN EN ISO 9001 zertifiziert, jedes Jahr wird der Qualitätsstandard neu geprüft. Kunden können sich also auf unsere Arbeit verlassen und die einzelnen Arbeitsabläufe nachvollziehen. Da Kundenzufriedenheit bei uns an oberster Stelle steht, gibt es auf alle unsere Arbeiten umfangreiche Gewährleistungen.

## › GELEBTER ALLTAG

### **Ganz normal arbeiten gehen**

Tag für Tag zur Arbeit gehen. Es gibt viele Gründe, weshalb das nicht für jeden Menschen normal ist. Krankheit oder Unfall können Ursache für vorübergehende oder dauerhafte Probleme im Berufsalltag sein. Oder nach der Schule sind die Anforderungen an eine Ausbildung zu hoch.

An dieser Stelle bieten wir verschiedene Alternativen für einen sicheren Arbeitsplatz. Mit dem Ziel, auf dem ersten Arbeitsmarkt eine Ausbildung oder Arbeit zu finden. Denn Arbeit, Bildung und soziale Kontakte sind ein wichtiges Stück Lebensqualität. Mit einer breiten Auswahl an Bildungs- und Arbeitsmöglichkeiten wollen wir Menschen mit Behinderung eine optimale Unterstützung bieten.

### **Die Brücke in den Arbeitsmarkt**

Parallel zur Arbeit in unserem Unternehmen können zusätzlich interne und externe Praktika durchgeführt werden – bei Eignung auch in Betrieben des allgemeinen Arbeitsmarktes. Denn unser Hauptziel ist und bleibt es, die Teilhabe am Arbeitsleben zu ermöglichen, zu erhalten oder weiterzuentwickeln.

### **Der Weg ins Lwerk**

Zuerst stellt der Interessent mit unserer Unterstützung einen Antrag auf berufliche Rehabilitation (Teilhabe am Arbeitsleben). Ansprechpartner für Rehabilitanden ohne Vorbeschäftigung und für Schulabgänger ist in erster Linie die Agentur für Arbeit (Berufsberatung für behinderte Menschen) am Wohnort.

Unter bestimmten Gegebenheiten können auch andere Leistungsträger zuständig sein: Träger der gesetzlichen Unfallversicherung (Berufsgenossenschaften), Rentenversicherungsträger (Deutsche Rentenversicherung Bund, Deutsche Rentenversicherung Berlin-Brandenburg) etc.

Bitte teilen Sie dem Leistungsträger Ihren Wunsch mit, dass Sie ihre berufliche Rehabilitationsmaßnahme im Lwerk durchführen möchten.

Auf den folgenden Seiten möchten wir Sie einladen, die 26 Arbeitsbereiche sowie die zuständigen Ansprechpartner beim Lwerk kennenzulernen. Wir freuen uns

auf ein persönliches Gespräch mit Ihnen, bei dem wir alle wichtigen Details besprechen und klären können.

Schauen Sie sich auf den folgenden Seiten um – wir finden sicher die passende Beschäftigung für Sie!

Arbeitsbereich

# › MALER- UND TAPEZIERARBEITEN

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Maler in der Malerei gestalten oder renovieren Fassaden und schützen Oberflächen gegen Verwitterung und Umwelteinflüsse. Bei Innenarbeiten lösen sie alte Tapeten ab, schneiden neue Tapeten zu und tapezieren die Wände. Frühere Anstriche werden entfernt, Wände, Heizkörper, Türen und Fenster werden vorgearbeitet und gestrichen. Das Verlegen von Bodenbelägen wie Teppichböden oder Linoleum gehört ebenfalls zu ihren Aufgaben.





### **Produkte und Leistungen**

- › Beratung, Planung und Erstellung von Kostenvoranschlägen
- › Maler- und Lackierarbeiten
- › Tapezierarbeiten
- › Renovieren von Treppenhäusern
- › sämtliche Fußbodenverlegearbeiten
- › Arbeiten in Büro- und Geschäftsräumen auch außerhalb der normalen Arbeitszeit
- › Kleinauftragsdienst
- › Beseitigung von Wasserschäden
- › Renovierung von Wohnungen
- › Möbelrücken und Schmutzbeseitigung

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsorte**

Standort Wilmersdorf  
Wilhelmsaue 36  
10713 Berlin

Standort Hohenschönhausen  
Bürknersfelder Straße 5–7  
13053 Berlin

### **Kontakt:**

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzsckhe@lwnet.de

### **Kontakt:**

Herr Oliver Quick  
Telefon: 030.322 95 20 16  
Mobil: 0152.38 04 87 03  
E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › MEDIENGESTALTUNG UND DRUCKEREI

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

In der Druckerei am Standort Wilmersdorf wird die gesamte Palette an Kleindruck-sachen – sowohl im Digital- als auch im Offsetdruck – produziert. Dabei sichert unsere gute technische Ausstattung eine professionelle Umsetzung aller Druck-aufträge vom Gestaltungsentwurf über die Druckvorbereitung und den Druck bis hin zur buchbinderischen Verarbeitung. In der digitalen Vorstufe werden einfache Bild- und Textvorlagen sowie druckreife PDF-Dateien erarbeitet. Unter Anleitung erfahrener Druckereifachleute arbeiten hier langfristig bis zu 20 Mitarbeiter\*innen mit Behinderung.



### **Produkte und Leistungen**

- › Entwurf und Satz von Druckerzeugnissen
- › Optimierung von Druckdaten bis zur Druckreife
- › Offset- und Digitaldruck von Geschäftsausstattungen, Faltblättern, Broschüren, Grußkarten, Postkarten, Kalendern, auch kleine Auflagen mit individueller Gestaltung
- › Weiterverarbeitung: Falzen, Heften, Blockleimung, Ringbindungen, Sonderbindungen in Handarbeit, z. B. Mappen mit Buchschrauben oder andere Wünsche für Kleinauflagen
- › individuelle Kundenprojekte

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

Standort Wilmersdorf  
Wilhelmsaue 36  
10713 Berlin

### **Kontakt:**

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › SCHLOSSEREI

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

Kundenwünsche sind vielseitig – darauf haben wir auch alle unsere Arbeiten abgestimmt: vom Geländer über Stege und kleinere Treppen bis zu Toren und Türen – unsere Mitarbeiter\*innen gehen flexibel und individuell auf jeden Wunsch ein und führen jeden Auftrag termingerecht aus. Vom Aufmaß, der Zeichnung mit Kostenangebot bis zur persönlichen Beratung arbeitet ein Schlossermeister im Bereich, der alle diese Fragen mit dem Auftraggeber bespricht und gemeinsam mit Ihnen als Mitarbeiter\*in umsetzt. Arbeiten nach der DIN 18360 sowie ständige Kontrollen sichern einen durchgängig hohen Qualitätsstandard.



### **Produkte und Leistungen**

Beratung, Planung, Kostenvoranschläge, Herstellung von:

- › Gartenzäunen und Maschendrahtzäunen bis 2,00 m Höhe
- › Wedra Zaungittersystemen
- › Geländern
- › Fenster- und Trenngittern
- › Kellertrennwänden aus Krippgitter
- › Balkoneinfassungen
- › Ziergittern

Reparaturen aller Art, z. B. an Maschendrahtzäunen, Gartenzäunen etc.

Zuschnittverarbeitung: 1000 × 1000 mm bis 3 mm Dicke

Abkantarbeiten bis 2000 mm Breite und 3 mm Dicke

Montagearbeiten von Bauteilen, Montagearbeiten an Baugruppen

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

Standort Brauerstraße, Brauerstraße 17–18, 12209 Berlin

Kontakt:

Frau Claudia Sammt

Telefon: 03328.937 97 34

Mobil: 0152.38 04 87 01

E-Mail: sammt@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › MONTAGE

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

In erster Linie werden in diesem Bereich Auftragsarbeiten wie Konfektionieren, Montieren, Lötten, Bohren, Verpacken etc. durchgeführt. Neben der industriellen Montage werden hier auch Kleinserien gefertigt.



### **Produkte und Leistungen**

- › Montage von Steuerungs- und Signalkabeln für die Industrie
- › Herstellung und Montage von Kabelbäumen
- › Ablängen, Abisolieren und Verzinnen von Kabeln
- › Montage von Steckern, Hülsen und Steckverbindungen
- › Montage von Baugruppen
- › Montage von kompletten Geräten inklusive Abgleich und Test
- › Bestücken von Leiterplatten sowie Handlötarbeiten
- › Montage von medizinischem Zubehör
- › Verpacken von Zubehörteilen, Zeit- und Werbeschriften
- › Sortierarbeiten aller Art

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsorte**

Standort Wilmersdorf  
Wilhelmsaue 36  
10713 Berlin

Standort Hohenschönhausen  
Bürknersfelder Straße 5–7  
13053 Berlin

Kontakt:  
Herr Stephan Pötzschke-Albrecht  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzschke@lwnet.d

Kontakt:  
Herr Oliver Quick  
Telefon: 030.322 95 20 16  
Mobil: 0152.38 04 87 03  
E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › GARTEN- UND LANDSCHAFTSBAU

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Im Garten- und Landschaftsbau werden Gärten und Grünanlagen gestaltet und gepflegt. Dabei nehmen die Mitarbeiter\*innen Bepflanzungen vor, roden und pflastern Flächen, legen auch mal Teichanlagen oder Spielflächen an und pflegen diese. Die Baumschule ist spezialisiert auf die Kultur von Zier- und Obstgehölzen, Rosen, Kletterpflanzen, Blüten- und Blattstauden. Neben der Vermehrung durch Stecklinge, Steckhölzer und Samen spielt die Veredlung eine große Rolle.





### **Produkte und Leistungen**

- › Wege-, Terrassen- und Parkplatzbau
- › Begrünung jeder Art, Rasenanlage und -pflege
- › Baum- und Gehölzschnitt
- › Zaun- und Pergolabau aus Holz
- › Treppen- und Palisadenbau
- › Teichbau, Erdarbeiten, Anlegen von Kinderspielplätzen
- › Verkauf und Lieferung von Frühjahrs- und Sommerblumen aus unserem Gewächshaus
- › Balkonbepflanzung aus eigener Anzucht, Hydrobepflanzung und Pflege
- › Pflanzung, Aufzucht und Lieferung von Gehölzen und Stauden aus eigener Anzucht
- › Pferdepflege

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsorte**

- › Standort Wilhelm-von-Siemens-Straße, Wilhelm-von-Siemens-Straße 32, 12277 Berlin
- › Standort Hohenschönhausen, Bürknersfelder Straße 5–7, 13053 Berlin
- › Standort Birkholz, Birkholzer Straße 4, 14979 Großbeeren (OT Heinersdorf)
- › Standort Brandenburg, Potsdamer Straße 55, 14513 Teltow
- › Gärtnerei Lanky in Teltow, Weinbergsweg 4, 14513 Teltow

Kontakt:

Frau Claudia Sammt

Telefon: 03328.937 97 34

Mobil: 0152.38 04 87 01

E-Mail: sammt@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › BAUMSCHULE UND TIERPFLEGE

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

In der Baumschule führen wir vielfältige Arbeiten durch. Wir vermehren Pflanzen durch Steckholz, Stecklinge und Teilung, pflanzen und verschulen Koniferen und Gehölze. In unserem Folienhaus säen wir und topfen wir Pflanzen ein. Außerdem werden auch Schnittblumen, z. B. Astern und Sonnenblumen, bei uns produziert, die wir dann an unsere Gärtnerei Lanky in den Verkauf weitergeben.

In der Tierpflege werden verschiedene Tierarten versorgt. Dazu zählen auch Arbeitsleistungen im Pensionspferdebereich auf der benachbarten Reitsportanlage. Auf dem Gelände der Baumschule werden Hühner und Schafe gepflegt und versorgt. Dazu gehört auch die Grünpflege auf den Auslaufflächen für die Tiere. Perspektivisch werden Kleintiere und Ziervögel das Aufgabenspektrum erweitern.



### **Produkte und Leistungen**

Baumschule

- › Laub- und Nadelgehölze
- › Hecken- und Blütensträucher
- › Stauden und Bodendecker
- › Form- und Sichtschutzpflanzen
- › Obstgehölze
- › Planung, Gestaltung, Pflanzung

Tierpflege

- › Serviceleistung im Pensionspferdebereich
- › Anlagenpflege auf der benachbarten Reitsportanlage

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsorte**

- › Standort Birkholz, Birkholzer Straße 4, 14979 Großbeeren (OT Heinersdorf)
- › Standort Pferdehof Neubeeren, Neubeerer Straße 4 14979 Großbeeren

Kontakt:

Frau Claudia Sammt

Telefon: 03328.937 97 34

Mobil: 0152.38 04 87 01

E-Mail: sammt@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › TISCHLEREI

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

Mitarbeiter\*innen in der Tischlerei verrichten häufig wiederkehrende Tätigkeiten wie Sägen, Hobeln und Bohren. Die Arbeiten reichen von der Einzel- und Serienfertigung von Möbeln und Möbelbauteilen bis zur Montage von Möbeln. Sie arbeiten bei Vorlage oder Erwerb eines Maschinenscheins auch an bereichstypischen Maschinen wie Hobelmaschine und Kreissägemaschine.



### **Produkte und Leistungen**

- › Holzkleinteile
- › Küchen- und Wohnaccessoires
- › Kisten und Behälter aus Holz
- › Holzgestelle und Konstruktionen
- › Einbaumöbel
- › Kleinmöbel
- › Gartenmöbel
- › Reha-Produkte
- › Designprodukte aus Holz
- › Reparatur und Montage von Möbeln und Gartenbänken

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

- › Standort Gärtnerstraße, Gärtnerstraße 14, 13055 Berlin
- › Standort Storkwinkel, Storkwinkel 7, 10711 Berlin

Kontakt:

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › VERWALTUNG

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

Die Verwaltung im Lwerk ist interner Dienstleister für administrative Aufgaben. Hier wird die tägliche Post verteilt, Akten und Anwesenheitslisten verwaltet sowie Sekretariatsaufgaben übernommen. Botengänge gehören ebenso zu den Tagesaufgaben wie die Telefonvermittlung und die Tätigkeit am Empfang.



### **Leistungen**

- › Schreivarbeiten (Geschäftsbriefe, Vorlagen erstellen, Rechnungen schreiben)
- › Adressenausdruck und Serienbriefe erstellen
- › Telefonvermittlung
- › Konfektionierung von Briefen
- › Postgut zur Einlieferung in Postcontainern nach Postleitzahlen sortieren
- › Material- und Aktenverwaltung
- › Kopier- und Laminierarbeiten
- › vorbereitende Buchführung
- › Botendienste
- › Posteingangs- und Ausgangsbearbeitung
- › Scannen / Brennen / Faxen

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich

### **Arbeitsort**

Wird an allen Standorten angeboten.

Kontakt:

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht

Telefon: 030.31 98 02 03

Mobil: 0162.102 18 36

E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › DIGITALISIERUNG

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Das Spektrum der Tätigkeiten in der Digitalisierung umfasst das Scannen von Fotovorlagen, Negativen, Dias, VHS Videos, MiniDV, Hi8, LP, Musikkassetten u.v.m. Weiterhin führen wir eine automatische Bildoptimierung durch, entfernen Staub und Kratzer, legen Ordnerstrukturen für die Archivierung an und speichern die Digitalisate auf einem Datenträger ab. Wir digitalisieren neben privaten Archiven auch Archive von öffentlichen Auftraggebern oder Firmen.





### **Produkte und Leistungen**

- › Arbeiten mit Fotos, Dias, Negativen, MiniDV, Hi8, LPs, Film- und Tonträgern aller Art
- › Beherrschen logistischer Arbeitsabläufe, um durchgängig eine hohe Qualität abzusichern
- › Arbeiten mit einzelnen Bedienelementen der Software
- › aktuelle Software kennen und anwenden
- › Arbeiten an diversen Scannern, Filmrecordern, Tonbandgeräten und weiteren Geräten
- › Scannen mit WorkflowPilot, SilverFast, Vuescan,
- › Bildbearbeitung mit Adobe Photoshop Elements
- › Geräte anwenden, pflegen und warten

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

Standort Wilmersdorf  
Wilhelmsaue 36  
10713 Berlin

### **Kontakt:**

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › BÜRODIENSTLEISTUNG UND AUFTRAGSDATENVERARBEITUNG

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

An unserem Standort in Hohenschönhausen übernehmen wir die Auftragsdatenverarbeitung bei einem sehr hohen Datenschutzstandard. Wir können an unserem, extra auf die Bedürfnisse unserer Kunden zugeschnittenen Standort, auch größere Aufträge der Auftragsdatenverarbeitung durchführen. Wir scannen Dokumente bis zum Format DIN A3, übernehmen die Postbearbeitung und archivieren die Daten.



### **Produkte und Leistungen**

- › Scanfile/Ordnerstrukturen/Archive anlegen
- › Scanfile/Scanvorgang/Indizierung
- › Pflege der Geräte
- › Arbeit am Scanner
- › Scannen mit WorkflowPilot
- › Geräte anwenden, pflegen und warten

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

Standort Gärtnerstraße 57  
Gärtnerstraße 57  
13055 Berlin

Kontakt:

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › KERZEN- UND SEIFENMANUFAKTUR

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Der Kerzenbereich teilt sich auf in die Herstellungsverfahren Kerzen gießen und Kerzen ziehen. In diesem Bereich werden mit unterschiedlichen Methoden und Materialien die verschiedensten Formen und Farben für jeden Anlass kreiert. Charakteristisch für den Seifenbereich ist eine Vielfalt von Düften, Farben und Formen. Duschgel, flüssige Handseife, Shampoo, Gieß- und Stückseife werden hier bis zum Endprodukt weiterverarbeitet. Der Klassiker in unserem Sortiment ist die Stückseife mit Olivenöl ohne weitere chemische Zusatzstoffe.



### **Produkte und Leistungen**

- › manuelle Fertigung wie z. B. Ziehen und Tauchen
- › Wachse je nach Schmelzpunkt verflüssigen, Wachskompositionen schmelzen
- › kreatives Gestalten mit Farbwachsstiften, Dekofarbe und Wachsfolie
- › Entwerfen einfacher Kerzenverzierungen für unterschiedliche Zwecke
- › Kerzenverzierungen durch Schneiden, Ausstechen oder Ausgießen anfertigen
- › Wachsplatten ziehen und walzen
- › Herstellen von Badesalz und Badekaviar
- › Herstellen von Gieß- und Stückseife
- › Beratung, Planung und Herstellung von individuellen Kerzen und Seifen

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

- › Standort Wilmersdorf, Wilhelmsaue 36, 10713 Berlin
- › Standort Storkwinkel, Storkwinkel 7, 10711 Berlin

Kontakt:

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht

Telefon: 030.31 98 02 03

Mobil: 0162.102 18 36

E-Mail: [poetzschke@lwnet.de](mailto:poetzschke@lwnet.de)

Arbeitsbereich

## › FAHRRADBEREICH

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

Die Mitarbeiter\*innen im Fahrradbereich bauen Fahrräder aus einzelnen Bauteilen zusammen und rüsten diese mit Zubehör- und Zusatzeinrichtungen aus. Sie reparieren Fahrräder, reinigen und pflegen sie und überprüfen, ob alle Bauteile noch funktionsfähig sind. Sie erklären den Kunden, welche Reparaturen empfehlenswert sind bzw. durchgeführt wurden und welche Vor- oder Nachteile die einzelnen Modelle haben.



### **Produkte und Leistungen**

- › Gebrauchträder mit Herkunftsnachweis fachmännisch überholen und verkehrssicher aufbauen
- › Beratung von Kunden beim Fahrradkauf
- › fachliche Beratung beim Kauf von Ersatzteilen und Zubehör
- › Montage von Zubehörteilen
- › sämtliche Reparatur-, Wartungs- und Pflegearbeiten in unserer Meisterwerkstatt
- › Erstellen von Kostenvoranschlägen und Gutachten für Versicherungen
- › Inspektionen für Fahrräder aller Art

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

- › Geschäftsstelle Lankwitz, Kamenzer Damm 1b, 12249 Berlin
- › Standort Wilmersdorf, Wilhelmsaue 36, 10713 Berlin
- › Standort Gärtnerstraße, Gärtnerstraße 14, 13055 Berlin

Kontakt:

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Frau Claudia Sammt  
Telefon: 03328.937 97 34  
Mobil: 0152.38 04 87 01  
E-Mail: sammt@lwnet.de

Herr Oliver Quick  
Telefon: 030.322 95 20 16  
Mobil: 0152.38 04 87 03  
E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › KUNST & KREATIVITÄT

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

In der Kunstwerkstatt werden Werke aus unterschiedlichen künstlerischen Bereichen hergestellt. Bilder auf Leinwand oder Papier, plastische Objekte aus Ton, Papier, Holz, textile Flächengestaltung und Kleinplastik. Dazu können sich die Mitarbeiter\*innen mit den verschiedensten Materialien und künstlerischen Techniken vertraut machen. Das befähigt sie zur Selbstständigkeit im schöpferischen Prozess, und ermöglicht eine eigene Ausdrucksweise und Originalität.





### **Produkte und Leistungen**

- › grafische, malerische und plastische Arbeiten mit unterschiedlichsten Materialien
- › Zeichnungen, Collagen, Kleinplastiken, Bilder (Acryl, Öl, Gouache)
- › Auftragsarbeiten: Landschaften, Stilleben, Portraits in unterschiedlichen Techniken
- › Organisation von Ausstellungen z. B. für Büros, Hotels und andere öffentliche Einrichtungen

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

- › Kunst & Kreativität, Standort Wilmersdorf, Wilhelmsaue 36, 10713 Berlin
- › Kunstwerk Blisse, Blissestraße 14, 10713 Berlin

Kontakt:

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht

Telefon: 030.31 98 02 03

Mobil: 0162.102 18 36

E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › SCHNEIDEREI

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

In der Schneiderei werden Änderungen und Reparaturen an Kleidungsstücken bearbeitet. Desweiteren werden kleine Serien von Gebrauchstextilien gefertigt. Je nach Arbeitseinteilung werden auch vorbereitende Aufgaben übernommen und Maschinen in Näherei und Bügelei bedient.



### **Produkte und Leistungen**

- › Beratung, Gestaltung, Verarbeitung im Textil- und Bekleidungsbereich
- › Kleinserienfertigung
- › Handnäharbeiten
- › Reparatur- und Änderungsarbeiten
- › Individuelle Auftragsarbeiten wie z. B. Designstücke aus Stoff

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

- › Standort Wilmersdorf, Wilhelmsaue 36, 10713 Berlin

Kontakt:

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht

Telefon: 030.31 98 02 03

Mobil: 0162.102 18 36

E-Mail: [poetzschke@lwnet.de](mailto:poetzschke@lwnet.de)

Arbeitsbereich

## › SCHMUCKWERKSTATT

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

In der Schmuckwerkstatt entwickeln die Mitarbeiter\*innen einzigartige Schmuckstücke nach ihrer eigenen Phantasie. Dabei werden alle möglichen und „unmöglichen“ Materialien wie Gold und Silber, Messing, Kupfer, Neusilber, Aluminium, Kunststoffe (Acryl) und Holz verwendet. Auch alter Schmuck wird akribisch aufgearbeitet, damit er wieder wie neu erstrahlt. Alle vorhandenen Schmuckstücke haben wir in unseren Räumen ausgestellt.



## Produkte und Leistungen

Unikatschmuck

- › Entwickeln der Schmuckstücke nach eigenen Ideen
- › Einzelanfertigungen bzw. nur kleine Auflagen

Anfertigungen nach eigenen Wünschen

- › Arbeiten nach Kundenvorstellungen
- › Erweiterung des Schmucksets durch passende Anhänger, Broschen, Armbänder oder Ringe

Umarbeiten

- › aus alten Schmuckstücken werden neue Kleinode
- › nach Kundenvorstellung, auch mit eigenem angeliefertem Material

Reparaturen und Aufarbeitung

- › von der gerissenen Kette bis zur Ringvergrößerung oder -verkleinerung

## Qualifizierung

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

## Arbeitsort

- › Standort Brauerstraße, Brauerstraße 17–18, 12209 Berlin
- › Schmuckschmiede, Jägerstraße 1, 12209 Berlin
- › Schmuckgalerie, Goltzstraße 19, 10781 Berlin

Kontakt:

Frau Claudia Sammt

Telefon: 03328.937 97 34

Mobil: 0152.38 04 87 01

E-Mail: sammt@lwnet.de

Arbeitsbereich

## › HAUSWIRTSCHAFT

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

An unseren Standorten werden vielfältige Dienstleistungen in den Bereichen Cafeteria, Wäscheservice/Reinigung und Schneiderei angeboten. Neben unserer internen Essenversorgung für über 900 Personen werden Kitas mit Mittagessen beliefert. Alle Dienstleistungen entsprechen den üblichen Qualitäts- und Leistungsanforderungen des allgemeinen Arbeitsmarktes – Kundenzufriedenheit ist ein zentraler Punkt.



### **Produkte und Leistungen**

- › Cafeteria
- › Frühstücksangebot und Mittagstisch
- › Essenversorgung für Kindertagesstätten
- › Wäscheservice und Reinigung
- › Reinigen von Treppenhäusern, Büroräumen und Ladenflächen
- › Grundreinigung und Versiegelung von Kunststoffböden
- › Fensterreinigung und Rahmenpflege
- › Waschen von Mangel-, Gaststätten- bzw. Haushaltswäsche und Berufsbekleidung  
inklusive Lieferservice durch eigenen Fahrdienst
- › Unterhaltsreinigung in Kindertagesstätten

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

Wird an allen Standorten sowie in den Außenstellen (Kitas) angeboten.

Kontakt:

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht

Telefon: 030.31 98 02 03

Mobil: 0162.102 18 36

E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Frau Claudia Sammt

Telefon: 03328.937 97 34

Mobil: 0152.38 04 87 01

E-Mail: sammt@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › HAUSMEISTEREI UND REINIGUNG

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Die Mitarbeiter\*innen dieses Bereiches werden vielseitig eingesetzt: in der klassischen Unterhaltsreinigung, bei der Fassadenreinigung, Industriereinigung, Desinfektion und Schädlingsbekämpfung. Dabei werden modernste Maschinen und Reinigungsverfahren angewendet. Spezialwissen im Umweltschutz ist daher auch erforderlich. Ebenso gehören zu den Aufgaben die Pflege des Umfeldes und der Winterdienst.





### **Produkte und Leistungen**

- › Kontrollen Gebäude und Außengelände
- › Organisation und Durchführung des Winterdienstes
- › Grünanlagen- und Beetpflege
- › Durchführen von Kleinreparaturen
- › Haus- und Sanitärkontrollen
- › Kontrolle und Reinigung von Speisesälen
- › Treppenhaus- und Flurreinigung

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich

### **Arbeitsort**

- › Geschäftsstelle Lankwitz, Kamenzer Damm 1, 12249 Berlin
- › Standort Wilmersdorf, Wilhelmsaue 36, 10713 Berlin
- › Standort Hohenschönhausen, Bürknersfelder Straße 5–7, 13053 Berlin

#### **Kontakt:**

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht

Telefon: 030.31 98 02 03

Mobil: 0162.102 18 36

E-Mail: poetzschke@lwnet.de

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Frau Claudia Sammt

Telefon: 03328.937 97 34

Mobil: 0152.38 04 87 01

E-Mail: sammt@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › HAUSTECHNIK UND ELEKTRONIKWERKSTATT

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Der Elektrobereich in der Betriebsstätte Hagenower Ring bietet zehn Arbeits- und Berufsbildungsplätze für Mitarbeiter\*innen mit technischem Verständnis und Wissen. Installationsarbeiten sowie Reparatur und Prüfungen elektrischer Geräte sind das Spezialgebiet der Elektro-Werkstatt – ergänzt durch ein Angebot von Hausmeistertätigkeiten aller Art.



## **Produkte und Leistungen**

Haus- und Gebäudeinstallation:

- › Neuinstallation
- › Ergänzung und Erweiterung einer bestehenden Elektroanlage

Prüfung von elektrischen Anlagen und Geräten:

- › Erstprüfung, Prüfung nach Änderung und Instandsetzung sowie Wiederholungsprüfung nach DIN VDE 0100 T600, DIN VDE 0105 T100, DIN VDE 0701/0702 und DGUV Vorschrift 3
- › Prüfung von FI Schutzanlagen
- › Prüfung der Abschaltbedingungen von Überstrom Schutzeinrichtungen
- › Messen des Isolationswiderstandes und des Schutzleiterwiderstandes
- › Messen der Netzimpedanz
- › Prüfung des Drehfeldes von Drehstromanschlüssen

Kleine Reparaturen:

- › elektrische Haushaltsgeräte aller Art

## **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

## **Arbeitsort**

Standort Hohenschönhausen, Bürknersfelder Straße 5–7, 13053 Berlin

Kontakt:

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › ELEKTRONIK-RECYCLING

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Beim Recycling werden Elektroaltgeräte, insbesondere Bürokommunikations- und Haushaltsgeräte, fachgerecht zerlegt und umweltgerecht in die einzelne Materialfraktionen separiert, um diese dann einer umweltschonenden Verwertung zuzuführen. Dabei nutzen sie moderner Geräte und Anlagen der Zerlege-, Transport- und Lagertechnik.



### **Produkte und Leistungen**

- › fachgerechte Zerlegung von Geräten der Unterhaltungselektronik
- › fachgerechte Zerlegung elektrischer Geräte wie Labortechnik
- › kurzfristiger Abholservice für Altgeräte vom Kunden
- › Ausbau, Prüfung und Rückführung gefragter Bauelemente  
an interessierte Kunden auf Grundlage des Kreislaufwirtschaftsgesetzes  
(Upcyclingverfahren)
- › Garantie einer gleichmäßig hohen Qualität aufgrund der organisatorischen,  
personellen und technischen Ausstattung

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

Standort Hohenschönhausen  
Bürknernfelder Straße 5–7  
13055 Berlin

Kontakt:

Herr Oliver Quick

Telefon: 030.322 95 20 16

Mobil: 0152.38 04 87 03

E-Mail: o.quick@lwnet.de

Arbeitsbereich

# › TRANSPORTBEREICH

## **Aufgaben und Tätigkeiten**

Die Aufgaben im Transportbereich sind umfangreich sie reichen von kleineren Transporten bis hin zu großen Transportaufträgen. Wir transportieren Material und Produkte die im Werk produziert, behandelt und benötigt werden. Unsere Aufgabe ist die termingenaue Lieferung, die Zwischenlagerung bis zum Weitertransport und der vorschriftsmäßige Transport. Außerdem gehört die Kontrolle und Pflege der Fahrzeuge mit zu den Aufgaben. Es werden regelmäßig zu Themen wie, z. B. Ladungssicherung, Fahrzeugpflege, Umgang mit Kunden, Verhalten im Straßenverkehr uvm. Schulungen durchgeführt.



### **Produkte und Leistungen**

- › Termingenaue Lieferung von Essensbehältern
- › Lieferung von Wäsche zum Kunden und zurück
- › Transport von Möbeln
- › fachgerechter Transport von Elektronikschrott
- › Transport von Materialien die im Lwerk produziert, behandelt und benötigt werden
- › Transport und Verteilung der internen Post
- › Werttransporte
- › Datenschutzkonforme Transporte
- › Zwischenlagerung bis zum Weitertransport
- › Einkäufe für andere Bereiche
- › Fahrzeugkontrolle und Pflege

### **Qualifizierung**

Bei Eignung ist ein späterer Wechsel in den allgemeinen Arbeitsmarkt möglich.

### **Arbeitsort**

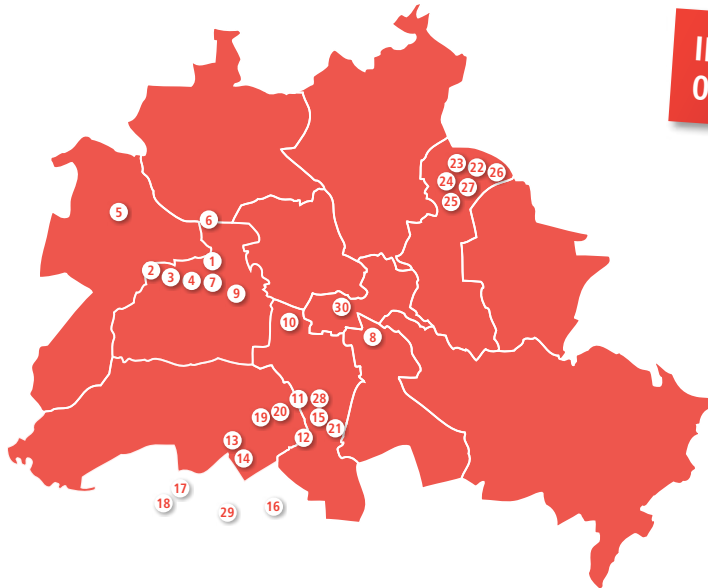
- › Standort Hohenschönhausen, Bürkniersfelder Straße 5–7, 13055 Berlin
- › Standort Wilmersdorf, Wilhelmsaue 36, 10713 Berlin

#### **Kontakt:**

Herr Oliver Quick  
Telefon: 030.322 95 20 16  
Mobil: 0152.38 04 87 03  
E-Mail: o.quick@lwnet.de

Herr Stephan Pötzschke-Albrecht  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzschke@lwnet.de

# › UNSERE STANDORTE



**INFO-TELEFON:  
030.766 90 60**

- |   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| <b>1 Standort Wilmersdorf</b><br>Wilhelmsaue 36<br>10713 Berlin                         | <b>7 Kunstwerk blisse</b><br>Blissestraße 14<br>10713 Berlin                          | <b>14 Schmuckschmiede</b><br>Jägerstraße 1<br>12209 Berlin   | <b>20 KOMMIT /<br/>Orientierungs-<br/>praktikum</b><br>Kamener Damm 1<br>12249 Berlin        | <b>26 Standort<br/>Marzahner Straße</b><br>Marzahner Straße 36<br>13053 Berlin    |
| <b>2 Standort Storkwinkel</b><br>Storkwinkel 7<br>10711 Berlin                          | <b>8 Lwerks...cultur</b><br>Erkstraße 1<br>12043 Berlin                               | <b>15 Standort<br/>Wilhelm-v.-Siemens-Str.</b><br>Wilhelm-von-Siemens-<br>Straße 32<br>12277 Berlin    | <b>21 Aller Hand Services<br/>gGmbH</b><br>Wilhelm-von-Siemens-<br>Straße 32<br>12277 Berlin | <b>27 Standort Gärtnerstraße</b><br>Gärtnerstraße 57<br>13055 Berlin              |
| <b>3 Standort<br/>Hohenzollerndamm</b><br>Hohenzollerndamm 131<br>14199 Berlin          | <b>9 Integrationsfachdienst<br/>Süd</b><br>Wexstraße 2<br>10825 Berlin                | <b>16 Baumschule/<br/>Tierpflege</b><br>Birkholzer Straße<br>14979 Großbeeren/<br>Ortsteil Heinersdorf | <b>22 Standort<br/>Hohenschönhausen</b><br>Bürknärsfelder Str. 5-7<br>13053 Berlin           | <b>28 Standort<br/>Mariendorfer Damm</b><br>Mariendorfer Damm 123<br>12109 Berlin |
| <b>4 Standort<br/>Finkenkrugschule</b><br>Mannheimer Straße 21/22<br>10713 Berlin       | <b>10 Lwerk ... schöne Dinge<br/>Schmuckgalerie</b><br>Goltzstraße 19<br>10781 Berlin | <b>17 Standort<br/>Brandenburg</b><br>Potsdamer Straße 55<br>14513 Teltow                              | <b>23 Standort<br/>Hagenower Ring</b><br>Hagenower Ring 63-65<br>13059 Berlin                | <b>29 Pferdehof Neubeeren</b><br>Neubeerer Straße 4<br>14979 Großbeeren           |
| <b>5 Standort Spandau<br/>GaLaBau</b><br>Wansdorfer Platz 16<br>13587 Berlin            | <b>11 Geschäftsstelle<br/>Lankwitz</b><br>Kamener Damm 1<br>12249 Berlin              | <b>18 Gärtnerei Lanky</b><br>Weinbergsweg 4<br>14513 Teltow  | <b>24 Standort Gärtnerstraße</b><br>Gärtnerstraße 14<br>13055 Berlin                         | <b>30 Ergotherapiepraxis</b><br>Blücherstraße 26 b<br>10961 Berlin                |
| <b>6 Standort<br/>Amo-Fuchs-Grundschule</b><br>Richard-Wagner-Straße 30<br>10585 Berlin | <b>12 Standort<br/>Kita Wedellstraße</b><br>Wedellstraße 59<br>12249 Berlin           | <b>19 Therapeutische<br/>Wohngemeinschaften</b><br>Kaiser-Wilhelm-Straße 81<br>12249 Berlin            | <b>25 Standort<br/>Plauener Straße</b><br>Plauener Str. 163-165<br>13056 Berlin              |   |
|   | <b>13 Standort Brauerstraße</b><br>Brauerstraße 17-18<br>12209 Berlin                 |  |  |   |



## › BEGLEITENDE MASSNAHMEN

Das Lwerk stellt zahlreiche zusätzliche Angebote bereit. Neben den Sommerfesten und Weihnachtsfeiern führt jede Arbeitsgruppe (neben anderen möglichen Bildungsaktivitäten) einmal jährlich einen gemeinsamen Betriebsausflug durch. Unser Unternehmen finanziert diese Ausflüge durch Zuschüsse für jeden ihrer Mitarbeiter\*innen entsprechend der Vereinbarung mit dem Werkstattrat.

### **Unsere weiteren Angebote:**

#### **Betriebssportgemeinschaft „Lwerksport“**

Die Betriebssportgemeinschaft hat das Ziel, den Mitarbeiter\*innen eine regelmäßige sportliche Betätigung zu ermöglichen und findet in folgenden Abteilungen statt:

- › Fußball
- › Tischtennis
- › Tennis
- › Radsport
- › Laufbewegung

#### **Theatergruppe**

Unter der Leitung eines professionellen Theaterpädagogen treffen sich 10 bis 12 Mitarbeiter\*innen zu regelmäßigen Proben.

#### **Werkstattband**

„The Way“ bietet soliden, schnörkellosen, handgemachten Rock-Pop-Blues-Country-Oldie-Sound mit hohem Spaß- und Tanzfaktor für dienstliche und private Veranstaltungen.

## › IHRE NOTIZEN

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Korporatives  
Mitglied der



**INFO-TELEFON:  
030.766 90 60**

### **Ihre Ansprechpartner\*innen für berufliche und soziale Teilhabe**

Herr Oliver Quick  
Bürknersfelder Straße 5 – 7  
13053 Berlin  
Telefon: 030.322 95 20 16  
Mobil: 0152.38 04 87 03  
E-Mail: o.quick@lwnet.de

Frau Claudia Sammt  
Potsdamer Straße 55  
14531 Teltow  
Telefon: 03328.937 97 34  
Mobil: 0152.38 04 87 01  
E-Mail: sammt@lwnet.de

Herr Stephan Pöttschke-Albrecht  
Wilhelmsaue 36  
10713 Berlin  
Telefon: 030.31 98 02 03  
Mobil: 0162.102 18 36  
E-Mail: poetzschke@lwnet.de